

MitarbeiterIn IT-Support

80 – 100% per 1. April 2024 oder nach Vereinbarung

PCETERA Informatik hält seit über 25 Jahren den Kunden den Rücken frei für ihr Tagesgeschäft; mit IT Support, Netzwerkprojekten, Services und Hard- und Softwareberatung und Beschaffung. Unser 20 köpfiges Team setzt sich motiviert für die IT ein und konzentriert sich auf den deutschsprachigen Raum.

«mir sueche Unterstützig für üse IT-Support»

Abwechslungsreiche Aufgaben

IT-Support 1st/2nd Level
Remote – Anfragen per E-Mail, Telefon oder Helpdesk

Zu betreuende IT-Bereiche und Produkte
Windows Server 2016/2019/2022, MS-Exchange, MS-SQL, Hyper-V, MS Office/M365, Windows 11.

Einplatzlösungen bis hin zu komplexen Virtualisierungs-Umgebungen, inkl. Netzwerk- und Telefonmanagement.

Anstellungsprofil

Informatik Ausbildung (EFZ) oder gleichwertig
Du magst Menschen und deren IT-Fragen
Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse
Vernetztes Denken
TeamplayerIn

Wir bieten

Abwechslungsreiche Arbeiten
Kollegiales und unterstützendes Team
Jahresarbeitszeit
Moderner, heller Arbeitsplatz
5 Wochen Ferien
Möglichkeit Homeoffice
Aufstiegsmöglichkeit Leitung Support/Helpdesk
Nähe Autobahn, Bahnhof 5min zu Fuss

Fragen und Bewerbung an

PCETERA Informatik
Winterhaldenstrasse 12
3627 Heimberg
www.pcetera.ch | Tel. 033 453 25 25

Bewerbung an bewerbung@pcetera.ch
Fragen an daniel.zaugg@pcetera.ch